

ПРОТОКОЛ № 8

заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)

г. Нижневартовск

16.04.2020

Присутствовали:

Б.А. Саломатин

Глава Нижневартовского
района, Председатель
муниципального
оперативного штаба

Члены муниципального
оперативного штаба,
приглашенные

Повестка дня:

1. Об эпидемиологической обстановке на территории Нижневартовского района

(Перекокин В.Н.)

Решили:

1.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**1.2. Заместителю главы района по экономике и
финансам Колокольцевой Т.А.:**

1.2.1. Проработать вопрос с финансовыми организациями, осуществляющими выдачу, замену кредитных и банковских карт для физических лиц, о предоставлении данной услуги для жителей района дистанционным способом.

Срок: 21.04.2020.

1.3. Заместителю главы района по местной промышленности, транспорту и связи Абдуллину Х.Ж.,

1.3.1. Подготовить предложения по частоте перевозок осуществляемых автомобильным транспортом в населенные пункты района в связи с эпидемиологической обстановкой.

Срок: 22.04.2020.

1.4. Рекомендовать главам городских и сельских поселений района:

1.4.1. Подготовить предложения по организации контроля за продажей билетов на все виды транспорта, осуществляемые в поселения района.

Срок: 22.04.2020.

1.5. Заместителю директора МБУ «Телевидение Нижневартковского района» Третьяк Е.С., совместно с начальником отдела по информатизации и сетевым ресурсам администрации района Маликовым С.Ю.:

1.5.1. Продолжить информирование граждан об ответственности граждан за нарушения законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения через веб-сайт администрации района, социальные сети, районную газету, телевидение района, в том числе «бегущую строку».

Срок: ежедневно с 17.04. до 30.04.2020.

**2. О мерах по противодействию распространения
коронавирусной инфекции на территории сельского
поселения Ваховск.**

(Шляхтина Н.А., Нефедова А.В.)

Решили:

2.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

2.2. Рекомендовать главному врачу БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» Н.А. Шляхтиной, главе сельского поселения Ваховск Нефедовой А.В.:

2.2.1. Продолжить контроль за соблюдением гражданами, проживающими в с.п. Ваховск режима самоизоляции, с использованием телефонных сетей и обходов. При выявлении нарушений информировать межмуниципальный отдел МВД России «Нижневартовский».

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

2.3. Главе сельского поселения Нефедовой А.В.:

2.3.1. Провести анализ потребности для граждан, проживающих в рабочем поселке Вах, продовольственных и непродовольственных товаров и организовать их доставку силами местных предпринимателей.

Срок: 20.04.2020.

3. Об оказании волонтерами адресной помощи гражданам района.

(Главы городских и сельских поселений;
Любомирская М.В.; Журавлева О.В.)

Решили:

3.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

3.2. Исполняющему обязанности заместителя главы района по социальным вопросам Любомирской М.В. совместно с главами городских и сельских поселений района:

3.2.1. Составить Реестр добровольцев (волонтеров) из числа жителей района.

Срок: 22.04.2020.

3.2.2. Организовать для добровольцев (волонтеров) не имеющих регистрации и обучения прохождения данных процедур.

Срок: 24.04.2020.

3.3. Рекомендовать главам городских и сельских поселений района:

3.3.1. Организовать работу по дополнительному привлечению жителей района к участию в добровольчестве (волонтерстве).

Срок: 24.04.2020.

3.3.2. Представить предложения об организации дополнительного обучения добровольцев (волонтеров).

Срок: 24.04.2020.

3.4. Исполняющему обязанности главы сельского поселения Покур Созонюку Ю.Г.:

3.4.1. Активизировать работу добровольцев (волонтеров) с гражданами старше 65 лет и инвалидами по доставке продуктов питания, лекарственных средств и товаров первой необходимости, а также оказанию другой помощи.

4. О системе мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социально значимых видов экономической деятельности Нижневартовского района.

(Колокольцева Т.А., Абдуллин Х.Ж., главы городских и сельских поселений)

4.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

4.2. Заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А.:

4.2.1. Провести анализ и определить наиболее пострадавшие субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально значимые виды деятельности для оказания им мер поддержки.

Срок: 22.04.2020.

4.3. Рекомендовать главам городских и сельских поселений района, заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А.:

4.3.1. Подготовить предложения о мерах поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и направить их заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А. для анализа и принятия соответствующих решений.

Срок: 22.04.2020.

4.4. Главе сельского поселения Зайцева Речка Субботиной С.В.:

4.4.1. Подготовить письмо на Главу района с предложением об оказании для поддержки предпринимателям, осуществляющим в поселении торгово-закупочную деятельность в решении вопроса оплаты за проезд через переправу на р. Обь.

Срок: 20.04.2020.

5. Об обеспечении жителей Нижневартовского района средствами индивидуальной защиты, в соответствии с перечнем определенным распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.03.2020 №762-р.

(Колокольцева Т.А., Абдуллин Х.Ж., главы городских и сельских поселений)

5.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

5.2. Заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А.:

5.2.1. Организовать сбор информации о наличии в поселениях района необходимого количества марли и других материалов, с учетом 2 месячного запаса, для изготовления средств индивидуальной защиты (масок) для жителей района.

Срок: 22.04.2020.

5.3. Рекомендовать главам городских и сельских поселений района:

5.3.1. Обеспечить для жителей поселений наличие достаточного количества и доступность приобретения средств индивидуальной защиты и дезинфекционных средств для предупреждения новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-2019.

Срок: 22.04.2020.

5.4. Руководителям организаций подведомственных администрации района:

5.4.1. Организовать приобретение для работников организаций средств индивидуальной и коллективной защиты, дезинфекционных средств для предупреждения новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-2019, согласно 2 месячного запаса.

Срок: 24.04.2020.

6. О соблюдении мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции при проведении мероприятий, посвященных Православной

Пасхе в условиях сложившейся эпидемиологической обстановке

(Главы городских и сельских поселений)

6.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

6.2. Рекомендовать начальнику межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Нижевартовский» Карканову Ю.В. совместно с главами городских и сельских поселений района:

6.2.1. Обеспечить соблюдение мер по предупреждению распространения короновирусной инфекции при проведении мероприятий, посвященных Православной Пасхе в условиях сложившейся эпидемиологической обстановке, а также контроль за выполнением гражданами района постановления Губернатора автономного округа от 9 апреля 2020 № 29.

Срок: 18.04.2020. – 19.04.2020

7. О готовности населенных пунктов района к проведению санитарных обработок улично-дорожной сети

(Канышева М.Ю., главы городских и сельских поселений района)

7.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

7.2. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства администрации района Канышевой М. Ю.:

7.2.1. Подготовить письмо в Роспотребнадзор о предоставлении рекомендаций о порядке, сроках и местах

проведения санитарных обработок на улицах с использованием специальных средств.

Срок: 20.04.2020.

7.2.2. Разработать карты (планы-задания) мест санитарных обработок на улицах с использованием специальных средств, с указанием маршрутов, по каждому населенному пункту района и согласовать с главами поселений.

Срок: 22.04.2020.

7.2.3. Организовать в населенных пунктах района уборку улиц от мусора и грязи, при устойчивой положительной температуре воздуха с использованием поливомоечной техники, в том числе приспособленной (пожарные машины).

Срок: 24.04.2020.

8. Об исполнении ранее принятых муниципальным оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) решений.

(А.И. Прусс)

Решили:

8.1. Информацию об исполнении ранее принятых решений муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) принять к сведению (прилагается).

8.2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные протоколами Оперативного штаба:

от 24.03.2020 № 2, пункты: 8.2.1.

от 26.03.2020 № 3, пункты: 2.6.1, 3.2.1.

от 01.04.2020 № 5, пункты: 1.4.1; 2.1.1., 2.1.2.

от 01.04.2020 № 6, пункты: 1.2.1., 2.2.1., 5.3.1., 3.3.1, 4.2.1., 4.2.2, 6.2.1., 7.4.1., 2.1.1.

от 09.04.2020 № 7, пункты: 1.4.1, 4.2.1., 5.2.1., 6.2.1., 8.2.1., 8.3.1., 8.3.2.

8.3. Ответственным исполнителям представлять статистическую информацию, указанную в приложениях к протоколу, согласно установленных форм и сроков:

Заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А. – приложение 1.

Исполняющему обязанности заместителя главы района по социальным вопросам Любомирской М.В. – приложения 2 и 3.

Начальнику управления социальной защиты населения по городу Нижневартовску и Нижневартовскому району Журавлевой О.В. – приложение 4.

Директору муниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» Кубко В.М. – приложение 5 и 9.

Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства администрации района Канышевой М. Ю. – приложение 6 и 7.

Заместителю директора МБУ «Телевидение Нижневартовского района» Третьяк Е.С. – приложение 8.

8.4. Информационно-аналитической группе при муниципальном оперативном штабе (А.И. Прусс):

8.4.1. Осуществлять контроль по исполнению протоколов муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

По итогам заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) РЕШИЛИ:

Всем ответственным исполнителям данного решения представить в установленные сроки служебные записки по исполнению поручений (с указанием качественных и количественных показателей) на имя Главы района, руководителя муниципального штаба, а также направлять информацию в формате Word с приложением фото материалов в информационно-аналитическую группу, на адрес электронной почты: troshkinvv@nvraion.ru.

Глава Нижневартовского
района, руководитель
муниципального
оперативного штаба



Б.А. Саломатин